

ALLEGATO A
(da compilare in stampatello in modo leggibile)

MODELLO DI DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO - CATEGORIA GIURIDICA D - POSIZIONE ECONOMICA D1 - A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (12 ORE SETTIMANALI) .

Al Comune di Ulassai,
via Garibaldi 41,
08040 Ulassai

Il/La sottoscritto/a: _____

Data di nascita: _____ Luogo di nascita: _____ (Prov: _____)

Residente in: _____ (Prov: _____)

Via/Piazza: _____ n. _____ C.A.P. _____

Codice Fiscale: _____ Cell. _____

Altro recapito telefonico: _____ Fax: _____

Indirizzo di posta elettronica: _____

Indirizzo PEC: _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, di cui all'oggetto.

A tal fine il/la sottoscritto/a, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni, ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000 e dell'art. 495 codice penale, sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

(barrare le caselle corrispondenti)

- Di essere a conoscenza che la partecipazione richiede il possesso dei requisiti di cui all'art. 1 del bando di concorso;
- Stato civile:_____;
- Numero figli a carico_____;
- Di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- Di essere in possesso della cittadinanza _____ e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Di essere in possesso della patente di tipo B;
- Di possedere l'idoneità fisica all'impiego;
- Di essere in posizione regolare riguardo agli obblighi di leva, se soggetto a tale obbligo;
- Di avere il godimento dei diritti civili e politici, anche negli Stati di provenienza o di appartenenza se non cittadino italiano;
- Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
- Di non essere iscritto nelle liste elettorali. Dichiarare i motivi della non iscrizione e/o della cancellazione dalle liste medesime_____;
- Di non avere procedimenti penali in corso;
- Di non aver riportato condanne penali;
- Di avere i seguenti procedimenti penali in corso_____;
- Di aver riportato le seguenti condanne penali (da dichiarare anche qualora sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale)_____;
- Di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso Enti Pubblici;
- Di non essere stati destituito, o dispensato dall'impiego presso una Pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né essere stato dichiarato decaduto da altro pubblico impiego per averlo conseguito con documenti falsi o viziati da invalidità insanabili;
- Di non aver avuto procedimenti disciplinari civili o penali, pendenti o conclusisi con l'applicazione della sanzione o della condanna;
- Di aver avuto i seguenti procedimenti disciplinari civili o penali, pendenti o conclusisi con l'applicazione della sanzione o della condanna:_____;
- Di accettare senza riserve tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico e il trattamento economico del personale dipendente del Comune;
- Di accettare incondizionatamente tutte le disposizioni contenute nel bando;
- Di essere in possesso del seguente titolo di studio previsto dall'art.1 lett. f) del bando di concorso:_____conseguito in data ____/____/____ con votazione ____/____ presso l'istituto_____;
- Di essere in possesso del seguente titolo di studio_____, equiparato/equipollente ai sensi del (*indicare il preciso riferimento normativo ai sensi del quale scatta l'equipollenza o l'equiparazione*)_____ a quelli previsti dall'art.1 lett. f) del bando di concorso, conseguito in data ____/____/____ con votazione____/____ presso l'istituto_____;
- Di essere in possesso del seguente titolo di studio conseguito all'estero_____conseguito in data____/____/____ con votazione____/____ presso l'istituto_____ e di aver avviato in data ____/____/____ l'iter procedurale per accertare l'equivalenza del proprio titolo di studio;
- Di conoscere la lingua inglese;
- Di conoscere e saper utilizzare le apparecchiature e le applicazioni informatiche più diffuse;

- Di possedere i seguenti titoli che danno diritto a preferenza o precedenza ai sensi dell'art.5 D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.: _____;
- Di essere in possesso dei seguenti titoli di servizio e/o del servizio militare, valutabili ai sensi dell'art.11 punto II del bando di concorso:

Amministrazione presso cui si è prestato servizio	Categoria	Profilo Professionale	Full time	Part time	Periodo
				%	dal al
				%	dal al
				%	dal al
				%	dal al

- Di essere in possesso dei seguenti titoli vari, valutabili ai sensi dell'art.11 punto IV. del bando di concorso:

Titolo	Durata	Numero ore complessive	Esame finale e eventuale votazione riportata	Ente organizzatore	Sede

- Di avere bisogno del seguente ausilio _____ in relazione alla propria condizione di portatore di handicap, e dei seguenti tempi aggiuntivi _____ ai sensi dell'art.20 della L.104/1992;
- Di voler ricevere, ad ogni effetto, tutte le comunicazione relativa alla procedura concorsuale al seguente domicilio (*da compilare solo se diverso dalla residenza*):
Via/Piazza: _____ n. _____ Città _____
_____ C.A.P. _____ e ai seguenti recapiti (*da compilare sol se differenti da quelli indicati nell'intestazione*): recapito telefonico _____
indirizzo mail _____ PEC _____;
- Di autorizzare il Comune di Ulassai all'utilizzo dei propri dati personali ai fini del procedimento concorsuale, di aver preso conoscenza dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR 679/2016 e di essere consapevole di poter esercitare i diritti di cui agli artt. 15 – 22 Regolamento UE/2016/679(GDPR) rivolgendosi al Titolare del Trattamento, Comune di Ulassai.

Qualora gli spazi riportati nelle tabelle precedenti non fossero sufficienti ad indicare tutti i titoli posseduti allegare apposita autocertificazione avendo cura di specificare gli stessi riferimenti delle suddette tabelle, di apporvi l'autorizzazione al trattamento dei dati e di riportare l'autocertificazione nell'apposito elenco in carta semplice dei documenti allegati.

Il/La sottoscritto/a riconosce che il Comune di Ulassai è esonerato da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario per la errata indicazione o la mancata comunicazione delle variazioni dei recapiti dichiarati nella presente domanda.

Si allegano alla presente domanda (*barrare le caselle corrispondenti*):

- Ricevuta del pagamento della tassa di concorso;
- Fotocopia non autenticata del documento di identità in corso di validità;
- Curriculum vitae, redatto in carta semplice, secondo il modello europeo, datato, sottoscritto con firma non autenticata e contenente anche l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del GDPR 679/16;
- Documenti comprovanti il possesso dei titoli che danno diritto a preferenza o precedenza ai sensi dell'art.5 D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.;
- Eventuale certificazione rilasciata da una competente struttura sanitaria attestante la necessità di usufruire di ausili e tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove;
- Elenco in carta semplice degli eventuali ulteriori documenti allegati alla domanda di ammissione, datato e sottoscritto dagli interessati con firma non autenticata.

Luogo_____

Data_____/_____/_____

Firma Leggibile
