



COMUNE DI ULASSAI PROVINCIA DI NUORO

DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

Atto n. 89 del 04/11/2020	Oggetto: Tirocinio di inserimento e/o reinserimento al lavoro (codice: TIR_REG_2020_033311) attivato presso il Servizio Economico Finanziario, in applicazione delle Linee Guida approvate con la Deliberazione di G.R. n. 34/7 del 30.07.2018. Proroga.
--	---

L'anno **duemilaventi** il giorno **quattro** del mese di **novembre** alle ore **20:05** in Videoconferenza, convocata regolarmente, si è riunita la Giunta Municipale con la presenza dei signori

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	Serra Gian Luigi	Si	
Vicesindaco	Orru' Antonello		Si
Assessore	Boi Roberto	Si	
Assessore	Pilia Alberto	Si	
Assessore	Rossi Paoletta	Si	

Presenti: **4**
Assenti: **1**

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art. 97, comma 4, lettera a) del D. Lgs.vo n. 267/2000) il Segretario Comunale **D.ssa Murgia Maria Chiara**.

Constatata la legalità della seduta per il numero degli intervenuti, assume la presidenza **Ing. Serra Gian Luigi** nella sua qualità di Sindaco, che dichiara aperta la riunione ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la Legge n. 92 del 28.06.2012, c.d. “riforma Fornero”, e in particolare l'articolo 1, comma 34, che ha previsto la revisione della normativa in materia di tirocini disponendo che entro 180 giorni dall'adozione della medesima legge, il Governo e le Regioni concludessero in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano un accordo per la definizione di linee-guida condivise;

PRESO ATTO che la Giunta Regionale, con propria delibera n. 44/11 del 23.10.2013, ha recepito le suddette Linee-guida adottate dalla Conferenza Unificata Stato, Regioni e Province Autonome;

DATO ATTO che:

- il numero di tirocini attivabili contemporaneamente è definito in proporzione alle dimensioni del soggetto ospitante, nei limiti di seguito indicati;
- le unità operative da uno a cinque dipendenti a tempo indeterminato: un tirocinante;
- le unità operative con un numero di dipendenti a tempo indeterminato compreso tra sei e venti dipendenti a tempo indeterminato: non più di due tirocinanti contemporaneamente;
 - l'orario di tirocinio non deve superare l'80% dell'orario previsto dal contratto collettivo applicato dal soggetto ospitante;
- non possono essere attivati tirocini in favore di lavoratori che hanno già prestato attività lavorativa per le stesse mansioni, salvo che siano trascorsi almeno due anni dall'interruzione del rapporto di lavoro e sempre che sia necessario un adeguamento delle competenze;
- al tirocinante è riconosciuta un'indennità di importo non inferiore a 400,00 euro; dal punto di vista fiscale l'indennità corrisposta al tirocinante è considerata quale reddito assimilato a quelli di lavoro dipendente, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera c) del D.P.R. n. 917/1986;

CONSIDERATO che:

1. Il tirocinio è attivato da uno dei soggetti promotori indicati nell'articolo 5 delle linee-guida sopra richiamate, ovvero, tra gli altri: dalle Province, tramite i Servizi per il Lavoro; dall'Agenzia regionale per il lavoro, con riferimento ai soggetti disoccupati e inoccupati; dagli istituti di istruzione universitaria statali e non statali abilitati al rilascio di titoli accademici, con riferimento ai propri studenti, entro i 12 mesi dal conseguimento del titolo accademico;
2. Il soggetto ospitante è tenuto a garantire il rispetto dell'obbligo assicurativo per il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, oltre che per la responsabilità civile verso i terzi con idonea compagnia assicuratrice;
3. Il soggetto ospitante stipula apposita convenzione con il soggetto promotore e definisce il progetto formativo, in collaborazione con il soggetto promotore e il tirocinante;
4. Il soggetto ospitante deve designare un tutor con funzioni di affiancamento al tirocinante, assicurare la realizzazione del percorso di tirocinio secondo quanto previsto dal progetto e valutare il percorso formativo e l'esperienza svolta dal tirocinante ai fini del rilascio, da parte del soggetto promotore, dell'attestazione dell'attività svolta e delle competenze eventualmente acquisite;

CONSIDERATO che il Comune di Ulassai ha un numero di dipendenti a tempo indeterminato pari a dieci (10) e pertanto può attivare contemporaneamente un numero di 2 tirocini;

RICHIAMATA la Deliberazione di G.C. n. 5 del 15.01.2020 avente ad oggetto “Atti d'indirizzo per l'attivazione di n.1 tirocinio in applicazione delle Linee Guida approvate con Deliberazione di G.R. n. 44/11 del 23.10.2013”;

RICHIAMATA la Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 21 del 25.02.2020 (R.G. n. 52) con cui si è attivato il tirocinio codice: TIR_REG_2020_033311 presso il Servizio Economico Finanziario;

- è stato approvato il Verbale n. 1 del 21.01.2020 trasmesso dalla Commissione Esaminatrice, relativo alla selezione di candidati per l'attivazione di n. 1 tirocinio retribuito presso il Servizio Economico Finanziario del Comune di Ulassai;

- è stata approvata la graduatoria finale di merito, riportata nel Verbale n. 1 del 21.01.2020, dalla quale si evince che il tirocinante selezionato risulta essere la candidata Cannas Fabiola (prot. comunale n. 367 del 20.01.2020);

- è stato approvato il progetto di tirocinio, codice: TIR_REG_2020_033311, approvato dal Soggetto promotore (Agenzia ASPAL) il 25.02.2020, attivato nell'ambito del Servizio Economico Finanziario;

- è stata individuata la Dott.ssa Giuseppina Chessa quale tutor per conto dell'Ente del predetto tirocinante, in quanto Responsabile del Servizio Economico Finanziario;

- è stato attivato n. 1 tirocinio di inserimento e/o reinserimento al lavoro finalizzati a percorsi di inserimento e/o reinserimento nel mondo del lavoro con Cannas Fabiola;

DATO ATTO che il tirocinio era già stato avviato a partire dal 02.03.2020 ma, che a causa dell'emergenza sanitaria, dovuta alla Pandemia Globale da COVID-19, è stato sospeso in data 12.03.2020 con nota assunta al prot. comunale n. 1298 del 13.03.2020 e riavviato a partire dal 01.06.2020;

PRESO ATTO che il 29.11.2020 si concluderà il suddetto tirocinio formativo e che i termini tecnici per una eventuale proroga richiedono l'attivazione sul portale Sardegna Lavoro di un nuovo progetto di tirocinio entro il 20.11.2020;

DATO ATTO che il tirocinio ha una durata di sei mesi con possibilità di proroga per altri sei mesi e che al tirocinante, durante il periodo di svolgimento del suddetto tirocinio, viene corrisposta un'indennità mensile di partecipazione quantificata in euro 500,00, a norma di quanto previsto dal punto 13 delle nuove linee guida recepite dalla Giunta Regionale Sarda con deliberazione n. 34/7 del 03/07/2018;

APPURATO, a seguito di apposito colloquio, che la candidata Fabiola Cannas, è risultata idonea a svolgere il tirocinio ed in possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa in tema di tirocini formativi, ed è interessata a proseguire il tirocinio per ulteriori sei mesi;

RITENUTO opportuno prorogare il tirocinio per poter completare la formazione della tirocinante, dandole la possibilità di conoscere tutte le attività del Servizio Economico Finanziario e quindi anche quelle che si svolgono nella seconda parte dell'anno, differenti da quelle che si sono svolte nella prima parte del tirocinio (oltre ovviamente a quelle di ordinaria amministrazione);

DATO ATTO che, in applicazione dell'art. 5 delle suddette linee-guida, è stato individuato quale soggetto promotore l'Agenzia ASPAL (Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro);

DATO ATTO che la spesa derivante dal presente provvedimento, corrisponde a complessivi € 3.000,00 quale indennità di partecipazione per 6 mesi spettante al tirocinante, di € 255,00 a titolo di IRAP, correlata alla corresponsione della suddetta indennità mensile di partecipazione, e che per la responsabilità civile verso terzi è già attiva una polizza stipulata con idonea compagnia assicurativa;

RILEVATO che la spesa derivante dal tirocinio in oggetto assicura il rispetto del disposto di cui all'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006 e successive modificazioni in materia di limitazione della spesa complessiva per il personale dipendente;

VISTI i pareri del Responsabile del Servizio Amministrativo competente in ordine alla regolarità tecnica e del Responsabile del Servizio Economico Finanziario, in ordine alla regolarità contabile, espressi ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dagli artt. 49 e 147-bis del Decreto Legislativo n. 267 del 18 Agosto 2000 e ss.mm.ii;

VISTE le Linee Guida approvate con la Deliberazione di G.R. n. 34/7 del 03/07/2018;

VISTO il Regolamento per l'attivazione di tirocini extracurricolari di inserimento e reinserimento lavorativo nell'ambito dei quali ASPAL svolge funzioni di soggetto promotore approvato con Determinazione Dirigenziale n. 1838/ASPAL del 09.10.2018;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267 e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- lo Statuto Comunale;

UNANIME DELIBERA

DI APPROVARE la premessa in narrativa per farne parte integrante e sostanziale;

DI DARE ATTO dell'intendimento alla proroga del tirocinio di inserimento e/o reinserimento al lavoro, codice: TIR_REG_2020_033311, attivato presso il Servizio Economico Finanziario il 02.03.2020, che a causa dell'emergenza sanitaria, dovuta alla Pandemia Globale da COVID-19, è stato sospeso in data 12.03.2020 con nota assunta al prot. comunale n. 1298 del 13.03.2020, riavviato a partire dal 01.06.2020 e con scadenza il 29.11.2020;

DI RICONOSCERE al tirocinante durante il periodo di svolgimento del suddetto tirocinio, un'indennità mensile di partecipazione quantificata in € 500,00, a norma di quanto previsto dal punto 14 delle Linee Guida approvate dalla Giunta Regionale Sarda con Deliberazione n. 44/11 del 23 ottobre 2013;

DI DARE ATTO che è stato individuato quale soggetto promotore del tirocinio, l'Agenzia ASPAL (Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro);

DI DARE ATTO che, il Comune di Ulassai sarà tenuto, quale soggetto ospitante, a garantire il rispetto dell'obbligo assicurativo per i tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché la copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi;

DI INDIVIDUARE nuovamente, per il periodo di proroga di 6 mesi, la Dott.ssa Giuseppina Chessa quale tutor di riferimento per conto dell'Ente per il suddetto tirocinio, in quanto Responsabile del Servizio Economico Finanziario;

DI DARE MANDATO al Responsabile del Servizio Amministrativo affinché predisponga tutte le attività e le procedure necessarie e propedeutiche per la proroga del tirocinio alla definizione della convenzione con il soggetto promotore, secondo lo schema di convenzione di tirocinio di inserimento e/o reinserimento al lavoro predisposto dall'ASPAL.

DI DICHIARARE il presente atto, con separata unanime votazione, espressa in forma palese, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, stante l'urgenza di provvedere.

Il presente verbale, letto ed approvato, viene così sottoscritto.

Sindaco Ing. Serra Gian Luigi	Segretario Comunale D.ssa Murgia Maria Chiara
---	---

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA (art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere **Favorevole**

Il Responsabile del Servizio
Murgia Maria Chiara

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE (art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere **Favorevole**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
CHESSA GIUSEPPINA

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

CERTIFICA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data **04/11/2020** perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, T.U.E.L. n. 267/2000).

Ulassai, 06/11/2020

Segretario Comunale
D.ssa Murgia Maria Chiara

Il sottoscritto Segretario Comunale

ATTESTA

che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio on-line del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi a partire dal **06/11/2020** (art. 124 T.U.E.L. n. 267/2000).

Ulassai, 06/11/2020

Segretario Comunale
D.ssa Murgia Maria Chiara

È copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Ulassai, il _____

Il Responsabile del Servizio
Murgia Maria Chiara